



CERTIFICADO PROFESIONALIDAD

GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA (ADGD0108) - Nivel 3

¿Cómo funciona la teleformación en el contrato para la formación y el aprendizaje?

La modalidad de teleformación supone compaginar el aprendizaje online con algunas horas presenciales. A partir de 2016, la formación inherente al contrato se ajusta a certificado de profesionalidad y cada ocupación se incluye dentro de un certificado, compuesto por módulos y unidades formativas. Por tanto la formación del trabajador se distribuye según esta estructura, con un porcentaje mayoritario de horas online y una pequeña porción de horas presenciales (exámenes por módulos y, en ocasiones, tutorías).

Ocupaciones incluidas en este certificado:

- Técnicos superiores en contabilidad y/o finanzas en general
- Técnicos de apoyo en auditoría y/u operaciones financieras
- Empleados administrativos de contabilidad en general

¿Cómo se distribuyen las horas de formación?

GESTIÓN CONTABLE Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA PARA AUDITORÍA (ADGD0108) - Nivel 3

MÓDULOS	HORAS TOTALES	HORAS TELEFORMACIÓN	HORAS EXAMEN FIN MÓDULO	HORAS TUTORÍAS PRESENCIALES
Contabilidad y fiscalidad	240	237	3	-
Auditoría	120	118	2	-
Ofimática	190	185	5	-



900 150 964 www.grupoglorieta.com  

Horas en teleformación: 540

Horas presenciales: -

Horas totales del certificado: 630